

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания:

Изменение типа существующего учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"

#### 2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Плановая проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии города Ярославля
Внеплановая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии города Ярославля

#### 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Годовая; Ежеквартально

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 1 декабря текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

;

#### 4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания: