**Аналитическая справка**

**МОУ ДО ЦВР «Глория» о реализации в 2021/2022 учебном году**

 **МРЦ «Создание системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся»**

1. **Общая информация**
	1. **Участники проекта (внутри учреждения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО участника** | **Должность,****квалификационная категория**  | **Функции при реализации проекта** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Балуева Елена Викторовна | Директор | 1. Управление деятельностью МРЦ по промежуточным и итоговому результатам.
2. Планирование и организация деятельности по реализации проекта «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся» в рамках муниципального ресурсного центра.
3. Разработка нормативной документации.
4. Обеспечение взаимодействия с социальными партнёрами.
5. Обеспечение проведения профессиональных проб для обучающихся 6-х, 7-х классов.
6. Планирование и реализация мероприятий по материально-техническому обеспечению реализации проекта.
7. Организация отслеживания результативности реализации проекта в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.
8. Организация тиражирования опыта работы.
9. Контроль за предоставлением периодических отчётов в департамент образования мэрии города Ярославля, МОУ Городской центр развития образования.
 |
| 2 | ЬогоявленскаяГалинаИвановна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог дополнительного образования, первая | 1. Планирование деятельности Центра по реализации проекта.
2. Составление и согласование расписания по проведению профпроб.
3. Координация деятельности педагогов по профпробам
4. Организация деятельности рабочей группы в рамках реализации проекта.
5. Подбор практических заданий для профпроб.
6. Внутрифирменное обучение по организации профпроб.
7. Составление отчетной документации.
8. Разработка нормативных, информационно-методических, программных документов.
9. Реализация ДООП «Мир профессий будущего»
10. Участие в реализации программы для 7 классов по развитию soft skills.
11. Проведение профориентационных мероприятий
 |
| 3 | ЕрофееваНатальяЮрьевна | Методист,педагог дополнительного образования  | 1. Организация внутрифирменного обучения по организации профпроб
2. Разработка сценариев профориентационных игр и мероприятий.
3. Реализация ДООП «Мир профессий будущего»
4. Участие в реализации программы для 7 классов по развитию soft skills
 |
| 4 | Пантюк Алита Музаффаровна | Педагог-психолог, перваяпедагог дополнительного образования, первая | 1. Разработка профессиональных проб.
2. Подготовка и проведение семинаров-тренингов.
3. Разработка сценариев профориентационных игр и мероприятий.

4. Проведение диагностики и мониторинга по организации проведения профессиональных проб.5. Реализация ДООП «Мир профессий будущего»6. Участие в реализации программы для 7 классов по развитию soft skills7. Проведение профориентационных мероприятий |
| 5 | Миронычева ЕленаЕвгеньевна | Заведующий отделом, педагог дополнительного образования | 1. Реализация ДООП «Мир профессий будущего»2. Участие в реализации программы для 7 классов по развитию soft skills3.Проведение профориентационных мероприятий |
| 6 | Микрюков РоманАлександрович | Заведующий отделом, педагог дополнительного образования, первая | 1. Проведение профориентационных мероприятий
 |

**Участники проекта:**

* Департамент образования мэрии города Ярославля
* МОУ «ГЦРО»
* МОУ «Средняя школа № 6 имени Подвойского»
* МОУ «Средняя школа № 16»
* МОУ «Средняя школа № 28»
* МОУ «Основная школа № 35 имени Героя Советсткого Союза Н.А. Кривова »
* МОУ «Средняя школа № 66»
* Рабочая группа проекта в учреждениях ДО ( семинары о процессе реализации проекта, обмен опытом, обсуждение проблем и успехов, заседания рабочей группы проекта).

**2. Описание этапа инновационной деятельности (2021/2022 учебный год)**

* 1. **Цели/задачи/достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели и задачи этапа деятельности** | **Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)** | **Планируемые****результаты** | **Достигнутые результаты/Достижения** |
| **I** | **ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  |
| 1.1. | Обновить нормативно-правовую базу, обеспечивающую развитие системы сопровождения профессионального самоопределения школьников | Актуализация программы развития, программы воспитания, разработка плана по профориентации на 2021/2022 учебный год | Разработаны и проведены мероприятия с учётом требований нормативных документов | Проведены занятия, обучающие семинары, профориентационные игры, городские конкурсы и др. |
| 1.2. | Создать творческие (рабочие) группы из числа педагогов по проведению мероприятий и разработке продуктов проекта | Организация работы творческих групп по разработке мероприятий профориентационной направленности | Организована разработка продуктов проекта | Ежемесячно проводится анализ деятельности по реализации проекта и достижению его результатов |
| 1.3. | Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профессионального самоопределения дошкольников и школьников | Проведение обучающих семинаров для педагогических работников Центра по методическим аспектам проведения занятий по программе профессиональных проб, участие педагогов Центра в семинарах, конференциях и др. мероприятиях профориентационной направленности | Повышена профессиональная компетентность педагогов по вопросам профессионального самоопределения дошкольников и школьников | Проведены обучающие семинары для педагогических работников Центра для повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профессионального самоопределения дошкольников и школьниковПедагоги Центра приняли участие во Всероссийском форуме «ПРОектория» |
| 1.4. | Организовать отслеживание результативности реализации проекта | Проведение совещаний по реализации проекта: анализ выполнения работ, разработка программно-методических продуктов | Организовано отслеживание результативности реализации проекта | Составлен отчёт |
| **II** | **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 2.1 | Организовать участие обучающихся в профориентационных мероприятиях | Разработка плана областных и городских массовых профориентационных мероприятиях | В мероприятиях приняло участия 13 % обучающихся и педагогических работников Центра | Обучающиеся Центра приняли участие в:- городском дистанционном конкурсе «Энциклопедия профессий»;- городском профориентационном конкурсе «Парад профессий» - городском дистанционном фотоконкурсе «Профессии в лицах».  |
|  |  | Реализации цикла профориентационных занятий для младших школьников «Калейдоскоп профессий» | Организовать участие в профориентационных занятиях «Калейдоскоп профессий» не менее 50% обучающихся Центра младшего школьного возраста | В профориентационных занятиях «Калейдоскоп профессий» приняли участие 63% обучающихся Центра младшего школьного возраста |
|  |  | Профориентационный урок «Разговор о будущем» | Проведение профориентационного урока  | В 2021-22 учебном году для обучающихся 6-х классов СОШ № 16, 35, 6, 28, 35 проведен профориентационный урок «Разговор о будущем» - 168 участников. |
|  |  | Профориентационная игра «Профессиональное лото» | Проведение профориентационной игры | В 2021-22 учебном году для обучающихся 6-х классов СОШ № 6, 16, 28, 35, 66 проведена профориентационная игра «Профессиональное лото» - 152 участника. |
| 2.2. | Организовать и провести профессиональные пробы для обучающихся. | Профориентационныйурок «Знакомство с Атласом новых профессий» | Проведение профориентационного урока  | В 2021-22 учебном году для обучающихся 6-х классов СОШ № 6, 16, 28, 35, 66 проведен профориентационный урок «Знакомство с Атласом новых профессий»- 154 участника. |
| Оеализация программы профессиональных проб для 7 классов, направленных на развитие soft skills. | Реализована программа «Pro soft skills».  | В течение 2021/2022 учебного года 146 учащихся 7-х классов СОШ в рамках программы «Про soft skills» были ознакомлены с компетенциями будущего: мультиязычность и мультикультурность, критическое мышление, эмоциональный интеллект, работа с искусственным интеллектом, умение работать в условиях неопределенности и креативность, а так же прошли пробы по некоторым из профессий будущего. |
| 2.3. | Реализация профориентационного туризма | Организация профориентационных экскурсий на промышленные и социальные предприятия города, профессиональные учебные заведения города | В мероприятиях приняло участие 90 человек. | Организованы профориентационные экскурсии:- филиал № 6 ЦСДБ (22 человека)- театр им. Ф. Волкова (31человек)- музей каллиграфии ( 16 человек)- музей истории города Ярославля ( 18 человек)- музей – заповедник Н.А. Некрасова «Карабиха» ( 24 человека) |
| **III** | **ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 3.1 | Разместить на сайте МУЦ актуальную информацию по деятельности МРЦ  | Размещение информации | Информация размещена | Все участники образовательной деятельности ознакомлены с информацией о деятельности МРЦ. |
| 3.2 | Улучшить МТБ для обеспечения качества профориентационных занятий | * Закупка необходимого оборудования, учебного пособия.
 | Улучшится МТБ Центра для обеспечения качества профориентационных занятий | Закуплено необходимое оборудование, запущен в образовательный процесс дополнительный кабинет; продолжает накапливаться методический и литературный фонд профориентацинной направленности.  |
| **IV** | **МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Разработка программ, развивающих Soft skills и компетенций профессионального самоопределения. | Работа в рамках рабочей группы по разработке программы для 7 классов, направленной на развитие soft skills. | Разработана, апробирована и реалиизована программа «Pro soft skills» для 7 классов на 12 часов по развитию soft skills. | Разработана, апробирована и реализована программа «Pro soft skills».  |
| 4.2. | Разработка мероприятий по ранней профориентации | Разработка цикла профориентационных занятий для младших школьников «Калейдоскоп профессий» | Организовать участие в профориентационных занятиях «Калейдоскоп профессий» не менее 50% обучающихся Центра младшего школьного возраста | В профориентационных занятиях «Калейдоскоп профессий» приняли участие 63% обучающихся Центра младшего школьного возраста |
|  | Разработка программы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Калейдоскоп профессий» | Разработана программы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Калейдоскоп профессий» | Целью программы лагеря « Калейдоскоп профессий» является : Формирование у обучающихся представления о мире профессий, профессиональных намерений и первоначальных ориентировок в различных сферах трудовой деятельности, получение первичных практических умений и навыков, которые могут оказать влияние на предпрофильную подготовку и профессиональное самоопределение личности. | Программа посвящена знакомству с многообразием профессий, их классификации, особенностям и требованиям профессионального труда в различных сферах деятельности. Экскурсии, мастер-классы и тематические игровые программы позволяют обучающимся “примерить” на себя различные профессии, получить первичные практические умения, которые в будущем могут оказать большое влияние на предпрофильную подготовку и профессиональное самоопределение личности.По программе летнего городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Калейдоскоп профессий» в июне 2022 года пройдут обучение 30 обучающихся Центра. |
| **V** | **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 5.1 | Организовать отслеживание результативности реализации проекта | * Анализ реализации проекта на совещании при директоре Центра, педсоветах.
* Проведение круглого стола по итогам второго года реализации проекта
 | * Организовано отслеживание результативности реализации проекта
 | План работы второго года реализации проекта выполнен полностью. |

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?**

Изменения не вносились.

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности:**

 **-** Установлено взаимодействие с образовательными организациями района СОШ № 6, 16, 28, 35, 66

- Создана рабочая группа по проекту, заседания проходили регулярно, обсуждались текущие вопросы, планирование, корректировка деятельности, анализ;

- Проведены семинары-совещания по вопросам реализации проекта.

- Заключены договоры с социальными партнерами по деятельности городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Калейдоскоп профессий»;

- Скорректировано расписание занятий основного контингента обучающихся Центра, высвобождены кабинеты, педагоги для успешной реализации программ по проекту;

- Улучшена материально-техническая база для функционирования проекта (приобретена интерактивная доска, произведено переоборудование кабинета).

* Проведены семинары-совещания для членов педагогического коллектива по вопросам реализации проекта.
* Созданы творческие группы по разработке информационно-методических продуктов.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта:** не было.

**3. Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

1. Созданы и реализуются профориентационные программы с включением профессиональных проб для обучающихся 6 классов « Мир профессий будущего». Обучение по программе прошли 171 человек.

2. Разработана и реализуется программа «Pro soft skills» для 7 классов на 12 часов по развитию soft skills. Обучение по программе прошли 146 человек .

3. Проведено 6 профориентационных экскурсий;

4. Распространен опыт инновационной деятельности в педагогическом сообществе;

5. Созданы условия для формирования у обучающихся мотивации и интереса к трудовой деятельности и экономическому развитию региона;

6. Сайт Центра пополнился материалами:

* Презентация «Профессиональные пробы для учащихся 7-х классов: развитие Soft skills»

**- Полезные ссылки по профориентации**

7. Установлены и поддерживаются связи с социальными партнерами по деятельности проекта;

8. Создана нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование системы сопровождения профессионального самоопределения учащихся 6 и 7 классов.

**3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля**

* Организация серии семинаров-тренингов на муниципальном уровне.
* Распространение и тиражирование опыта работы.

**3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

1. Повысилась привлекательность образовательных услуг МОУ ДО ЦВР «Глория» в образовательной среде города.
2. Педагоги Центра регулярно повышают уровень своего мастерства через традиционные уже мероприятия (мастер-классы, семинары, вебинары). Продолжает повышаться компетентность педагогов в вопросах помощи профессионального самоопределения школьников.
3. Разработана и реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мир профессий будущего » для детей с ОВЗ.
4. В связи с реализацией новой модели профессиональных проб для обучающихся 7-х классов педагоги Центра получили представление о новых формах и методах профориентационной работы.
5. В течение 2021 – 2022 учебного года увеличилось количество участников профессиональных проб.
6. Информация о деятельности проекта отражена на сайте учреждения
	1. **Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

.- Ежегодный отчет по итогам реализации проекта в 2021-2022 учебном году.

- Аналитические материалы (отчет) по итогам анкетирования обучающихся в ходе реализации проекта.

- В ходе реализации проекта обновлена страничка «Профориентация» официального сайта МОУ ДО ЦВР «Глория».

**3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

- Материалы работы МОУ ДО ЦВР «Глория» размещены на сайте учреждения в рубриках «Инновационная деятельность» и «Профориентация».

- Мероприятие по распространению опыта инновационной деятельности для директоров, заместителей директоров, методистов и педагогов УДО «Потенциал профориентационной работы в учреждениях дополнительного образования» ( 27- 28.04.2022 Ярославский детский морской центр им. адмирала Ф.Ф. Ушакова)

составила: Богоявленская Галина Ивановна, заместитель директора по УВР