**Аналитическая справка**

**МОУ ДО ЦВР «Глория» о реализации в 2023/2024 учебном году**

**МРЦ «Сопровождение  профессионального самоопределения обучающихся**

**средствами дополнительного образования»**

1. **Общая информация**
	1. **Участники проекта (внутри учреждения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО участника** | **Должность,****квалификационная категория** | **Функции при реализации проекта** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Балуева Елена Викторовна | Директор | 1. Управление деятельностью МРЦ по промежуточным и итоговому результатам.
2. Планирование и организация деятельности по реализации проекта «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся» в рамках муниципального ресурсного центра.
3. Разработка нормативной документации.
4. Обеспечение взаимодействия с социальными партнёрами.
5. Обеспечение проведения профессиональных проб для обучающихся 6-х, 7-х классов.
6. Планирование и реализация мероприятий по материально-техническому обеспечению реализации проекта.
7. Организация отслеживания результативности реализации проекта в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.
8. Организация тиражирования опыта работы.
9. Контроль за предоставлением периодических отчётов в департамент образования мэрии города Ярославля, МОУ Городской центр развития образования.
 |
| 2 | БогоявленскаяГалинаИвановна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог дополнительного образования, первая | 1. Планирование деятельности Центра по реализации проекта.
2. Составление и согласование расписания по проведению профпроб.
3. Координация деятельности педагогов по профпробам
4. Организация деятельности рабочей группы в рамках реализации проекта.
5. Подбор практических заданий для профпроб.
6. Внутрифирменное обучение по организации профпроб.
7. Составление отчетной документации.
8. Разработка нормативных, информационно-методических, программных документов.

9.Реализация ДООП «Первый шаг к профессии», для обучающихся 6-х классов.10.Участие в реализации программы для 7 классов по развитию sof-tskills, проведения профессиональных проб для обучающихся 6-х классов.11.Проведение профориентационных мероприятий. |
| 3 | ПантюкАлитаМузаффаровна | Педагог-психолог, первая катег., педагог дополнительного образования, первая категория | 1. Ответственная за МРЦ в МОУ ДО ЦВР «Глория».
2. Разработка профессиональных проб.
3. Подготовка и проведение семинаров-тренингов.
4. Разработка сценариев профориентационных игр и мероприятий.

4. Проведение диагностики и мониторинга по организации проведения профессиональных проб.5. Разработка и апробация программы для 8-х классов по развитию компетенций профессионального самоопределения.6. Апробация мероприятия для 5 –х классов.7. Реализация ДООП «Первый шаг к профессии», для обучающихся 6-х классов.8. Участие в реализации программы для 7-х классов по развитию soft-skills.9. Проведение профориентационных мероприятий.10. Участие в рабочей группе ГЦРО.11. Подготовка необходимой документации о деятельности МРЦ. |
| 4 | Тимофеева Полина Андреевна | методист | 1.Участие в реализации программы для 7-х классов по развитию soft-skills.2.Проведение профориентационных мероприятий.3. Участие в мероприятии для 5-х классов. |

**Участники проекта:**

* Департамент образования мэрии города Ярославля
* МОУ «ГЦРО»
* МОУ «Средняя школа № 6 имени Подвойского»
* МОУ «Средняя школа № 14»
* МОУ «Основная школа № 35 имени Героя Советсткого Союза Н.А. Кривова »
* Рабочая группа проекта в учреждениях ДО (семинары о процессе реализации проекта, обмен опытом, обсуждение проблем и успехов, заседания рабочей группы проекта).

**2. Описание этапа инновационной деятельности (2023/2024 учебный год)**

* 1. **Цели/задачи/достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели и задачи этапа деятельности** | **Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)** | **Планируемые****результаты** | **Достигнутые результаты/Достижения** |
| **I** | **ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1. | Обновить нормативно-правовую базу, обеспечивающую развитие системы сопровождения профессионального самоопределения школьников | Актуализация программы развития, программы воспитания, разработка плана по профориентации на 2023/2024 учебный год | Разработаны и проведены мероприятия с учётом требований нормативных документов | Проведены занятия, обучающие семинары, профориентационные игры, городские конкурсы и др. |
| 1.2. | Создать творческие (рабочие) группы из числа педагогов по проведению мероприятий и разработке продуктов проекта | Организация работы творческих групп по разработке программы для 8-х классов, направленной на развитие компетентностей профессионального самоопределения,проведению мероприятия для 5-х классов. | Организована разработка продуктов проекта | Организована работа творческих групп по реализации проекта и разработке продуктов проекта.Ежемесячно проводится анализ деятельности по реализации проекта и достижению его результатов. |
| 1.3. | Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профессионального самоопределения дошкольников и школьников | Проведение обучающих семинаров для педагогических работников Центра по методическим аспектам проведения занятий по программе профессиональных проб, участие педагогов Центра в семинарах, конференциях и др. мероприятиях профориентационной направленности | Повышена профессиональная компетентность педагогов по вопросам профессионального самоопределения дошкольников и школьников | Проведены обучающие семинары для педагогических работников Центра для повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профессионального самоопределения дошкольников и школьников |
| 1.4. | Организовать отслеживание результативности реализации проекта | Проведение совещаний по реализации проекта: анализ выполнения работ, разработка программно-методических продуктов | Организовано отслеживание результативности реализации проекта | Составлен отчёт |
| **II** | **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 2.1 | Организовать участие обучающихся в профориентационных мероприятиях | Разработка плана областных и городских массовых профориентационных мероприятиях | В мероприятиях приняло участия 80 % обучающихся и педагогических работников Центра | Обучающиеся Центра приняли участие в:- ГОРОДСКОЙ ДИСТАНЦИОННЫЙ ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫЙ КОНКУРС «Из хобби в профессию»- Городской дистанционный профориентационный конкурсе "БУДУЩЕЕ ВРЕМЯ ПОКОЛЕНИЯ Z"- Городской фотоконкурс «Профессии в лицах» |
|  |  | Профориентационный урок «Разговор о будущем» | Проведение профориентационного урока  | В 2023-24 учебном году для обучающихся 6-х классов СОШ №№ 35, 6, проведен профориентационный урок «Разговор о будущем» - 60 участников. |
|  |  | Профориентационная игра «Профессиональное лото» | Проведение профориентационных игр | В 2023-24 учебном году для обучающихся в объединениях: «ProДОБРОдеятельность», «Мультстудия». «Фоторепартер проведены профориентационные игры  |
| Профориентационное мероприятие для 5 класса «Профиквест» | Организовано и проведено профориентационное мероприятие | Проведение профориентационного мероприятия "Профиквест" для 5 класса школы №35.Ребята проходили испытания на 4 станциях: русский язык и литература, математика и информатика, биология и география, история.В результате мероприятия обучающиеся собрали ключевую фразу: "Предмет - основа будущей профессии", а также узнали о различных профессиях, в которых им пригодится знание школьных предметов. |
| 2.2. | Организовать и провести профессиональные пробы для обучающихся. | Профориентационныйурок «Знакомство с Атласом новых профессий» | Проведение профориентационного урока  | В 2023-24 учебном году для обучающихся 6-х классов СОШ № 6, 14, 35 проведен профориентационный урок «Знакомство с Атласом новых профессий»- 120 участников. |
| Реализация программы профессиональных проб для 7-х классов, направленных на развитие softskills.Проведение профессиональных проб для обучающихся 6-х классов | Реализована программа «Prosoftskills». Проведены профессиональные пробы для обучающихся 6-х классов (еженедельно в рамках МРЦ "Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся"). | В течение 2023/2024 учебного года 123 учащихся 7-х классов СОШ №№ 6,14,35 в рамках программы «Про soft skills» были ознакомлены с компетенциями будущего: мультиязычность и мультикультурность, критическое мышление, эмоциональный интеллект, работа с искусственным интеллектом, умение работать в условиях неопределенности и креативность, а так же прошли пробы по некоторым из профессий будущего.Реализация ДООП «Первый шаг к профессии», для обучающихся 6-х классов были проведены профессиональные пробы по профессиям: «Медицинский работник», «Фотограф», «Слесарь-сантехник», «Флорист», «Маркетолог», 180 учащихся. |
| **III** | **ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 3.1 | Разместить на сайте МУЦ актуальную информацию по деятельности МРЦ  | Размещение информации | Информация размещена | Все участники образовательной деятельности ознакомлены с информацией о деятельности МРЦ. |
| 3.2 | Улучшить МТБ для обеспечения качества профориентационных занятий | * Закупка необходимого оборудования, учебного пособия.
 | Улучшится МТБ Центра для обеспечения качества профориентационных занятий | Закуплено необходимое оборудование, запущен в образовательный процесс дополнительный кабинет; продолжает накапливаться методический и литературный фонд профориентацинной направленности. |
| **IV** | **МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Разработка программы ДООП «Определюсь и действую», для обучающихся 8-х классов | Работа в рамках рабочей группы по разработке программы для 8-х классов «Определюсь и действую» | Разработана, апробирована программа для 8-х классов «Определюсь и действую» | Разработана, апробирована программа для 8-х классов «Определюсь и действую» |
| **V** | **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 5.1 | Организовать отслеживание результативности реализации проекта | * Анализ реализации проекта на совещании при директоре Центра, педсоветах.
* Проведение круглого стола по итогам второго года реализации проекта
 | * Организовано отслеживание результативности реализации проекта
 | План работы второго года реализации проекта выполнен полностью. |

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?**

Изменения не вносились.

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности:**

 **-** Установлено взаимодействие с образовательными организациями района СОШ № 6, 14, 35.

- Создана рабочая группа по проекту, заседания проходили регулярно, обсуждались текущие вопросы, планирование, корректировка деятельности, анализ;

- Проведены семинары-совещания по вопросам реализации проекта.

- Скорректировано расписание занятий основного контингента обучающихся Центра, высвобождены кабинеты, педагоги для успешной реализации программ по проекту;

- Улучшена материально-техническая база для функционирования проекта (приобретена интерактивная доска, произведено переоборудование кабинета).

* Проведены семинары-совещания для членов педагогического коллектива по вопросам реализации проекта.
* Созданы творческие группы по разработке информационно-методических продуктов.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта:** не было.

**3. Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

1.Создана рабочая группа МРЦ в учреждении.

2.Назначено ответственное лицо за реализацию МРЦ.

3.Составлен план работы МРЦ МОУ ДО ЦВР «Глория».

4.Проведены обучающие семинары для педагогических работников Центра для повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профессионального самоопределения дошкольников и школьников.

5.Заключены договоры о сотрудничестве по профориентационной работе со школами № № 6,14, 35.

6. Созданы и реализуются профориентационные программы с включением профессиональных проб для обучающихся 6 классов «Первый шаг к профессии». Обучение по программе прошли 180 человек.

7. Разработана и реализуется программа «Prosoftskills» для 7-х классов на 12 часов по развитию softskills. Обучение по программе прошли 123 человек.

8. Педагог-психолог Пантюк А.М. поделилась опытом разработки заданий по предметам «Математика и информатика» квеста для 5-х классов,3 ноября - Девятая Городская презентационная площадка «Инновационное образовательное пространство муниципальной системы образования города Ярославля» по теме «Время первых!»

9.Для 180 учащихся 6-х классов были проведены профессиональные пробы по профессиям: «Медицинский работник», «Фотограф», «Слесарь-сантехник», «Флорист», «Маркетолог».

10.В течение 2023-2024 учебного года 123 учащихся 7-х классов СШ в рамках программы «Про soft skills» были ознакомлены с компетенциями будущего: мультиязычность и мультикультурность, критическое мышление, эмоциональный интеллект, работа с искусственным интеллектом, умение работать в условиях неопределенности и креативность, а так же прошли пробы по некоторым из профессий будущего.

 11. Проведена квест-игра для учащихся 5 классов СШ№35.

 12. Разработана, апробирована программа для 8-х классов «Определюсь и действую».

 13.В первом полугодии 2022-24учебного года для 143 учащихся 6-х классов были проведены профориентационные мероприятия: профориентационный урок «Разговор о будущем», профориентационная игра «Профессиональное лото», профориентационный урок «Знакомство с Атласом новых профессий».

14.В областных и городских массовых профориентационных мероприятиях приняли участие 6 % обучающихся Центра

15. Распространен опыт инновационной деятельности в педагогическом сообществе.

16. Созданы условия для формирования у обучающихся мотивации и интереса к трудовой деятельности и экономическому развитию региона;

17. Сайт Центра пополнился материалами:

-Презентация «Профессиональные пробы для учащихся 7-х классов: развитие Softskills»

 **- Полезные ссылки по профориентации.**

18. Установлены и поддерживаются связи с социальными партнерами по деятельности проекта;

19. Создана нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование системы сопровождения профессионального самоопределения учащихся 6-х и 7-х классов.

**3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля**

* Организация серии семинаров-тренингов на муниципальном уровне.
* Распространение и тиражирование опыта работы.

**3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

1.Повысилась привлекательность образовательных услуг МОУ ДО ЦВР «Глория» в образовательной среде города.

2.Педагоги Центра регулярно повышают уровень своего мастерства через традиционные уже мероприятия (мастер-классы, семинары, вебинары). Продолжает повышаться компетентность педагогов в вопросах помощи профессионального самоопределения школьников.

3.В связи с реализацией новой модели профессиональных проб для обучающихся 7-х классов педагоги Центра получили представление о новых формах и методах профориентационной работы.

4.В течение 2023 – 2024 учебного года увеличилось количество участников профессиональных проб.

5.Информация о деятельности проекта отражена на сайте учреждения

* 1. **Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

- Ежегодный отчет по итогам реализации проекта в 2023-2024 учебном году.

- Аналитические материалы (отчет) по итогам анкетирования обучающихся в ходе реализации проекта.

- В ходе реализации проекта обновлена страничка «Профориентация» официального сайта МОУ ДО ЦВР «Глория».

**3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

- Материалы работы МОУ ДО ЦВР «Глория» размещены на сайте учреждения в рубриках «Инновационная деятельность» и «Профориентация».

Составила: Пантюк Алита Музаффаровна, педагог- психолог.