**Промежуточный отчет по реализации проекта**

**«Муниципальная модель организационно-методического сопровождения проекта «Успех каждого ребенка»**

**за I полугодие 2020/2021 учебного года**

Учреждение муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования

Центр внешкольной работы «Глория» (МОУ ДО ЦВР «Глория»)

Руководитель проекта МиронычеваЕлена Евгеньевна, заведующий художественным отделом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи этапа в соответствии с планом реализации проекта | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Ожидаемые  результаты | Достигнутые  результаты | Что не выполнено  (указать, по какой причине) |
| 1 | Разработка нормативно-правовой базы | Разработка нормативных документов по вопросам реализации проекта: приказ о назначении ответственного за руководство МРЦ, приказ о создании рабочей группы, разработка программы реализации проекта | Создание рабочей группы.  База нормативных документов | Приказ МОУ ДО ЦВР «Глория» «О создании рабочей группы» от 14.09.2020 г № 01-04/202.  Создан банк нормативных документов Центра. | - |
| 2 | Разработка дорожной карты по реализации проекта | Разработка рабочей группой дорожной карты Центра по реализации проекта: мероприятия, ответственные лица, сроки | Разработка дорожной карты Центра по реализации проекта | Разработана дорожная карта | - |
| 3 | Анализ внутриорганизационных и субъективных условий организации организационно-методического сопровождения проекта «Успех каждого ребёнка» | Анкетирование, опрос, анализ деятельности Выявление наиболее востребованных программ в Навигаторе ПФДО | Проанализированы организационно-методические условия сопровождения проекта в учреждении.  Анкетирование родителей обучающихся с целью выявления уровня удовлетворенности родителей и детей занятиями в различных объединениях Центра. | Выявлены наиболее востребованные направления дополнительного образования и проблемы в реализации ПФДО.  Подготовлен анализ организационно-методического сопровождения проекта | - |
| 4 | Разработка комплекса мероприятий по созданию модели организационно-методического сопровождения проекта | Разработка планов мероприятий | Реализация планов мероприятий | Реализованы планы мероприятий | - |
| 5 | Определение круга потенциальных партнеров | Анализ взаимодействия с МОУ СШ № 6, 28, ОШ № 35 за 2019-2020 учебный год, поиск новых партнеров на 2020-2021 учебный год | Сохранены существующие и заключены новые договоры о сетевой форме реализации ДООП | Организация взаимодействия с муниципальными общеобразовательными учреждениями Фрунзенского района по направлениям:  - сопровождение профессионального самоопределения обучающихся сош № 6,16,28, ош № 35;  - волонтерство сош № 6,16,28, ош № 73. | - |
| 6 | Разработка новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | Разработка новых программ по созданию новых мест дополнительного образования детей в рамках регионального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование» | Разработка новых программ и создание новых мест | Разработана дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «Я-волонтер», создано 202 новых места дополнительного образования. | - |
| 7 | Презентация разработанных материалов в рамках проекта | Разработка мероприятия для МСО в рамках проекта | Разработано мероприятие для МСО в рамках проекта: «Дистанционные формы работы с родителями | Проведение мероприятия запланировано на январь 2021 г. | - |

Если в проект вносились изменения, то необходимо указать, какие и причину внесения коррективов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет составила: Миронычева Е.Е., заведующий художественным отделом