

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МОУ ДО ЦВР «Глория» на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Сентябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ ДО ЦВР «Глория»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ ДО ЦВР «Глория»</li> <li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ ДО ЦВР «Глория»</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ ДО ЦВР «Глория»</li> <li>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МОУ ДО ЦВР «Глория»</li> </ol>	Сентябрь 2023	Балуева Е.В. Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.

		5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МОУ ДО ЦВР «Глория» (издание приказа)		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей Центра	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри Центра.</li> <li>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</li> <li>4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. («Педагог – педагог», «Педагог – обучающийся», «Обучающийся-обучающийся»)</li> </ol>	<p>Сентябрь 2023</p> <p>Сентябрь 2023</p> <p>Сентябрь 2023</p>	<p>Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.</p> <p>Балуева Е.В.</p> <p>Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.</p>
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение производственного совещания.</li> <li>2. Информирование на сайте Центра.</li> <li>3. Информирование внешней среды.</li> </ol>	<p>Октябрь 2023</p>	<p>Балуева Е.В. Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.</p>
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</li> </ol>	<p>Октябрь 2023</p>	<p>Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.</p>

			<p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>4. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Октябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Октябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.
			<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Октябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Октябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.</p>	Октябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</p> <p>2. Организация консультаций с наставниками</p>	Октябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</li> </ol>	Ноябрь 2023	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю. Наставники Наставляемые
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Ноябрь 2023	Балуева Е.В.
	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		Ноябрь 2023	Наставнические пары	
	3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		Ноябрь 2023 - апрель 2024	Пантюк А.М.	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	Ноябрь 2023 - апрель 2024	Наставнические пары
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	Январь 2024	Наставнические пары

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> <li>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> </ol>	Май 2024	Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> </ol>	Май 2024	Балуева Е.В. Богоявленская Г.И. Ерофеева Н.Ю
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте Центра.	Май 2024	Богоявленская Г.И.