

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
Центр внешкольной работы «Глория»

Принята на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
« 31 » мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО ЦВР «Глория»
Е.В. Балуева
« 31 » мая 2021 г.



Художественная направленность

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«Чистописание»**

Возраст обучающихся: 7 – 10 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Сирая Татьяна Юрьевна,
педагог дополнительного образования

Ярославль, 2021

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	3
2. Учебно-тематический план.....	7
3. Содержание	8
4. Обеспечение.....	14
5. Формы аттестации	17
Список информационных источников.....	19

Пояснительная записка

Процесс формирования навыка письма имеет многокомпонентную психофизиологическую структуру: включает зрительный и звуковой анализ, артикуляцию, формирование и сохранение зрительно-двигательного образа, каждого графического элемента, а также сложнейшие механизмы координации и регуляции движений.

Чисто техническое выполнение самого процесса письма осложняется тем, что у детей слабо развиты мелкие мышцы кисти, не закончено окостенение костей запястья и фаланг пальцев, несовершенна нервная регуляция движения, недостаточно развиты механизмы программирования сложно координированных двигательных действий, низка выносливость к статическим нагрузкам.

Письмо называют «базовым» навыком. Навыком, на котором практически строится всё дальнейшее обучение, а значит, ребенок, не освоивший его вовремя, непременно будет отставать в учёбе. Рамки школьной программы не позволяют уделить достаточного внимания формированию устойчивого навыка красивого письма, что негативно сказывается на успеваемости и развитии ребенка. Кроме того, красивое, четкое и разборчивое письмо - неотъемлемый признак культуры общения - является важным умением и во взрослой жизни.

Актуальность программы. В наш век развития цифровых и компьютерных технологий из повседневной жизни исчезает ручное письмо. Но японцы еще в 80-х годах прошлого столетия заметили, что это приводит к деградации коммуникативных навыков, замедляется темп интеллектуального и физического развития. У детей проявляются различные логопедические и психические проблемы, дислексия и дисграфия.

Овладение навыком письма - длительный и трудоёмкий процесс, который не всем детям даётся легко. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Чистописание» (далее ДООП «Чистописание») способствует развитию навыка письма и выработке каллиграфического почерка, правильно подобранные упражнения будут способствовать развитию мелкой моторики и координации движения руки, формированию навыков анализа и сравнения, а также зрительного восприятия и произвольного внимания.

Чистописание это не только искусство красивого письма, но и инструмент формирования познавательных способностей: воли, мышления, памяти, умения концентрироваться, и искусство, совершенствующее эмоционально-образное восприятие мира и выражение его через линию. Благодаря такому сочетанию чистописание способствует гармоничному развитию обоих полушарий мозга.

В процессе формирования навыка письма наряду с интеллектуальным развитием уделяется особое внимание формированию духовных, культурных, нравственных, патриотических ценностей обучающихся.

Таким образом, процесс освоения содержания ДООП «Чистописание» нацелен на развитие личности ребенка – одного из приоритетных направлений современного образования.

Отличительной особенностью данной программы от школьной является то, что в соответствии с целью обучения усиливается практическая направленность курса и самостоятельная деятельность обучающихся. Основу практических работ составляют упражнения, в которых отрабатываются свободные писательные движения. Не смотря на кажущуюся одинаковость письма, каждый из обучающихся обладает своим неповторимым колоритом письма, художественным почерком, который необходимо выявить, поддержать, развить, дав возможность для самостоятельного творческого развития в будущем.

Педагогическая целесообразность. В процессе освоения программы у обучающихся развиваются:

1. Биомеханический ряд – согласованность в работе глаз, пластики мышц плечевого пояса, руки в целом, координация движений, гибкость пальцев рук и, как следствие, точность выполнения движений.
2. Правильная посадка за столом, способствующая сохранению зрения, осанки, предупреждению усталости, высокой работоспособности.
3. Дисциплинированность, усидчивость и трудолюбие.
4. Творческие способности, эмоциональность.
5. Концентрация внимания, наблюдательность, мышление.
6. Память и интеллект.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Чистописание» разработана и реализуется в соответствии с документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Концепция развития дополнительного образования детей (утв. распоряжением Правительства РФ от 4.09.2014 года №1726-р);
3. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодежи» постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28;
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Для разработки программы были использованы следующие материалы:

1. Разработка программ дополнительного образования детей. Часть I. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: методические рекомендации - Ярославль: ГАУ ДПО ЯО ИРО, 2016. – 60с. (Подготовка кадров для сферы дополнительного образования детей).

Направленность программы: художественная.

Адресат программы: программа адресована детям в возрасте 7- 10 лет.

Уровень освоения: ознакомительный.

Объем и срок освоения: программа рассчитана на 1 год обучения, общее количество учебных часов - 72.

Форма обучения: очная.

Особенности организации образовательного процесса: группа разновозрастная, состав постоянный. Набор в объединение свободный. Запись на обучение на основании заявления родителей (законных представителей). Наполняемость группы не менее 12 человек.

Режим занятий: занятия организуются один раз в неделю по 2 часа, учебная нагрузка составляет 2 часа. Продолжительность времени отдыха между занятиями – 10 минут. За это время осуществляется проветривание помещения и активный или пассивный отдых детей.

Цель программы: научить детей писать правильно, красиво, аккуратно.

Задачи образования:

- познакомить с предметами и материалами для занятий и приемами работы с ними;
- обучить терминологии;
- обучить технике написания букв;

Задачи развития:

- развивать глазомер, орфографическую зоркость;
- развивать мелкую моторику рук, точные движения пальцев;

Задачи воспитания:

- формировать аккуратность, внимательность, самокритичность;
- формировать правильную посадку за столом.

Планируемые результаты

По окончании освоения программы обучающиеся должны

Знать:

- предметы и материалы;
- терминологию строки: верхняя, средняя и нижняя линии строки, четверти, надстрочные и подстрочные линии, межстрочное пространство;
- терминологию букв и знаков: спинки, головки, шейки, щечки, носики, ножки, пяточки, флажки букв;
- знать теоретические основы написания букв;
- правила посадки за партой.

Владеть техникой написания:

- правильно писать буквы, их соединения;
- соблюдать на всей странице одинаковый наклон;
- соблюдать одинаковую высоту букв в словах на всей строке, пропорции строчных и заглавных букв;
- соблюдать расстояние между элементами букв, буквами, словами на всей строке при письме.

Уметь:

- правильно держать ручку при письме;

- ориентироваться на листе бумаги;
- правильно, аккуратно, разборчиво и, по возможности, красиво писать;
- списывать с печатного текста слова и короткие предложения;
- сравнивать с образцом и оценивать каллиграфическую сторону записи;
- видеть и исправлять каллиграфические ошибки.
- соблюдать правильную позу, посадку при письме.

Принципы организации образовательной деятельности:

- принцип индивидуализации;
- принцип гуманистической ориентации;
- принцип доступности (от простого - к сложному);
- принцип наглядности.

Принцип индивидуализации предполагает предоставление возможности каждому обучающемуся самореализации и самораскрытия. Физическая нагрузка на учебном занятии определяется с учётом индивидуальных качеств и особенностей личности каждого обучающегося, возрастных возможностей.

Принцип гуманистической ориентации требует уважительного отношения к каждому обучающемуся, заботу о физическом и психическом здоровье ребёнка, соблюдение правил техники безопасности в процессе проведения занятий.

Принцип доступности (от простого – к сложному) предполагает изучение материала с простых, элементарных заданий с их последующим, постепенным усложнением. Учебный материал строится с учетом готовности ребенка на базе усвоенного материала приступить к изучению нового материала.

Принцип наглядности - облегчает запоминание изучаемого материала, предусматривает использование зрительной и слуховой памяти.

Взаимодействие с родителями обучающихся

Вопросам взаимосвязи с семьей педагог уделяет большое внимание, так как личность ребенка формируется, прежде всего, в семье и семейных отношениях. К образовательно-воспитательному процессу привлекаются родители, которые участвуют в жизни и деятельности детей: спортивные праздники, викторины, вечера досуга, экскурсии. Педагоги работают над созданием единого сообщества, объединяющего взрослых и детей. Для родителей проводятся тематические родительские встречи и круглые столы, профилактические беседы, консультации, мастер-классы.

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов
1	сентябрь	май	36	36	72

Учебно – тематический план

№	Раздел	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Введение	1.0	1.0	2
2	Терминология	2	2	4
3	Техника написания строчных букв	4,5	27,5	32
3.1.	Отрывное и безотрывное письмо	1	3	4
3.2.	Строчные буквы первой группы	0.5	3.5	4
3.3.	Строчные буквы второй группы	0.5	3.5	4
3.4.	Строчные буквы третьей группы	0.5	3.5	4
3.5.	Строчные буквы четвертой группы	0.5	3.5	4
3.6.	Строчные буквы пятой группы	0.5	3.5	4
3.7.	Строчные буквы шестой группы	0.5	1.5	2
3.8.	Соединение строчных букв	0.5	5.5	6
4	Техника написания заглавных букв	6	24	30
4.1.	Заглавные буквы первой группы	0.5	1.5	2
4.2.	Заглавные буквы второй группы	0.5	1.5	2
4.3.	Заглавные буквы третьей группы	0.5	1.5	2
4.4.	Заглавные буквы четвертой группы	0.5	1.5	2
4.5.	Заглавные буквы пятой группы	0.5	1.5	2
4.6.	Заглавные буквы шестой группы	0.5	1.5	2
4.7.	Заглавные буквы седьмой группы	0.5	1.5	2
4.8.	Заглавные буквы восьмой группы	0.5	1.5	2
4.9.	Заглавные буквы девятой группы	0.5	1.5	2
4.10.	Заглавные буквы десятой группы	0.5	3.5	4
4.11.	Свобода движения руки	0.5	1.5	2
4.12.	Написание слов	0.5	5.5	6
5	Написание панграмм по шаблону	0	2	2
6	Подведение итогов	0	2	2
	ИТОГО:	12,5	59,5	72

Содержание

Раздел 1. Введение - 2 часа

Занятие № 1

Теория: Цели, задачи и методы обучения. Основные позиции из истории письменности. Отрывное и безотрывное письмо. Демонстрация преимуществ отрывного и недостатков безотрывного письма на примере написания букв а, с, х. Оборудование рабочего места. Необходимые материалы и принадлежности. Правила пользования пишущими принадлежностями и ухода за ними. Приемы безопасности письма.

Практика: Посадка за столом. Положение корпуса и руки. Первые пробные свободные упражнения. Каллиграфическое написание имени учащегося.

Раздел 2. Терминология - 4 часа

Занятие №2

Теория: Терминология. Разметка и терминология строки (*верхняя, средняя и нижняя линии строки, четверти, надстрочные и подстрочные линии, межстрочное пространство*). Терминология букв и знаков (*спинки, головки, шейки, щечки, носики, ножки, пяточки, флажки букв*).

Практика: Разминочные упражнения. Владение карандашом и приемы разметки листа.

Раздел 3. Техника написания строчных букв - 32 часа

Тема 3.1. Отрывное и безотрывное письмо - 4 часа

Занятие №3

Теория: Отрывное и безотрывное письмо. Развитие пластики в пальчиках руки. Виды пишущих принадлежностей.

Практика: Основные разминочные упражнения. Прямые, овалы, верхние и нижние крючки. Упражнение «Песочница».

Занятие №4

Теория: Отрывное письмо как основа чистописания и каллиграфии.

Практика: Разминочные упражнения. Упражнение «Песочница». Каллиграфическая фигурка «Кольчуга», выполнение различными пишущими принадлежностями: цветными капиллярными ручками, шариковой ручкой, пером, тушью.

Тема 3.2 Строчные буквы первой группы - 4 часа

Занятие №5

Теория: Строчные буквы первой группы – *а о ю в е*.

Практика: Начало написания букв, нажимы и завершение написания букв. Разминочные упражнения. Упражнение «Песочница». Написание букв в строке по шаблону и по чистому листу.

Занятие №6

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Строчные буквы первой группы в каллиграфической фигурке «Щенок».

Тема 3.3. Строчные буквы второй группы - 4 часа

Занятие №7

Теория: Строчные буквы второй группы – *и ш ц щ ч*.

Практика: Начало написания букв, нажимы и завершение написания букв. Разминочные упражнения. Упражнение «Песочница». Написание букв в строке по шаблону и по чистому листу.

Занятие №8

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Строчные буквы второй группы в каллиграфической фигурке «Замок».

Тема 3.4. Строчные буквы третьей группы - 4 часа

Занятие №9

Теория: Строчные буквы третьей группы – *н, п, т, з*.

Практика: Начало написания букв, нажимы и завершение написания букв. Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание букв в строке по шаблону и на чистом листе.

Занятие №10

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Строчные буквы третьей группы в каллиграфической фигурке «Каравелла».

Тема 3.4. Строчные буквы четвертой группы - 4 часа

Занятие №11

Теория: Строчные буквы четвертой группы- *л м я к*.

Практика: Начало написания букв, нажимы и завершения написания букв. Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание букв в строке по шаблону и на чистом листе.

Занятие №12

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Строчные буквы четвертой группы в каллиграфической фигурке «Подводная лодка».

Тема 3.6. Строчные буквы пятой группы - 4 часа

Занятие №13

Теория: Строчные буквы пятой группы – *с х ж э*.

Практика: Начало написания букв, нажимы и завершение написания букв. Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание букв в строке по шаблону и на чистом листе.

Занятие №14

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Строчные буквы пятой группы в каллиграфической фигурке «Танк».

Тема 3.7. Строчные буквы шестой группы - 2 часа

Занятие №15

Теория: Строчные буквы шестой группы (с выносными элементами) – *б в д з р у ф*.

Практика: Начало написания букв, нажимы и завершения написания букв. Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание букв в строке по шаблону и на чистом листе.

Тема 3.8. Соединение строчных букв - 6 часов

Занятие №16

Теория: Алфавит строчных букв.

Практика: Соединение строчных букв. Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Строчные буквы *а г е ж и к л м н о п с т х ч ш ь ы э ю я з* и слово *друг* в каллиграфической фигурке «Паровозик».

Занятие №17

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание слов: *дедушка, бабушка, барабан, воздух, друзья, фарфоровый, зефир, подарок* по шаблону и на чистом листе.

Занятие №18

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание слов: *аист, бумага, вагон, гнездо, ель, ёж, жизнь, индюк, котёнок, лось, мама, нежность, окно, папа, ручка, станция, трамвай, ушки, фартук, хохлома, цветник, чашечка, шершень, щука, въехать, съест, брысь, этот, южный, яблочко, ноль, один, два, три, четыре, пять, шесть, семь, восемь, девять, десять* по шаблону и на чистом листе.

Раздел 4. Техника написания заглавных букв (30 часов)

Тема 4.1. Заглавные буквы первой группы - 2 часа

Занятие № 20

Теория: Заглавные буквы первой группы – *А Б В*.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Начало написания, нажимы и завершение написания букв. Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.2. Заглавные буквы второй группы - 2 часа

Занятие №21

Теория: Заглавные буквы второй группы – *Г Д Е*.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.3. Заглавные буквы третьей группы - 2 часа

Занятие №22

Теория: Заглавные буквы третьей группы – *Ж З И*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.4. Заглавные буквы четвёртой группы - 2 часа

Занятие №23

Теория: Заглавные буквы четвёртой группы – *К Л М*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.5. Заглавные буквы пятой группы - 2 часа

Занятие №24

Теория: Заглавные буквы пятой группы – *Н О П*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.6. Заглавные буквы шестой группы - 2 часа

Занятие №25

Теория: Заглавные буквы шестой группы – *Р С Т*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.7. Заглавные буквы седьмой группы - 2 часа

Занятие №26

Теория: Заглавные буквы седьмой группы – *У Ф Х*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.8. Заглавные буквы восьмой группы 2 часа

Занятие №27

Теория: Заглавные буквы восьмой группы – *Ц Ч Ш*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.9. Заглавные буквы девятой группы - 2 часа

Занятие №28

Теория: Заглавные буквы девятой группы – *Щ Э Ю*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Тема 4.10. Заглавные буквы десятой группы – 4 часа

Занятие №29

Теория: Заглавная буква десятой группы – *Я* и *алфавит заглавных букв*. Начало написания, нажимы и завершение написания букв.

Практика: Разминочное упражнение. Написание заглавных букв по шаблону и на чистом листе.

Занятие №30

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание по шаблону имён *Анна, Ася, Арина, Артём, Артур, Алик, Люся, Лена, Лёня, Люба, Лера, Люда, Миша, Мария, Матвей, Митя, Марфа, Яна, Яков, Ян, Ярослав, Янина, Ярославна, Даша, Дима, Денис, Даниил, Демьян, Александр, Лиза, Мирон, Ярополк, Дина, Аркадий, Лида, Марфа, Яночка, Дуняша*.

Тема 4.11. Свобода движения руки - 2 часа

Занятие №31

Теория: Свобода движения руки в каллиграфии. Свобода письма. Выносы графики за поля листа. Исправление ошибок в написании.

Практика: Упражнение «Желанная ошибка». Примеры свободного написания и исправления ошибок.

Тема 4.12. Написание слов - 6 часов

Занятие №32

Теория: Написание имен и слов по шаблону

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание по шаблону имён и слов *Женя, Жанна, Жалейка, Жилетка, Херсон, Химия, Хвостик, Хром, Хек, Экология, Это, Этика, Этаж, Экватор, Зина, Зоя, Зорька, Зиновий, Зов, Зима, Село, Сени, Снег, Сани, Свет, Синь, Солнце, Елена, Ель, Енот, Ералаш, Есть, Если, Ёрш*.

Занятие №33

Практика: Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание по шаблону имён и слов *Иван, Инга, Игорь, Ирина, Ипполит, Илья, Шура, Шарф, Шеренга, Шёлк, Шапка, Целина, Цепочка, Царица, Цветок, Цена, Щёчка, Щука, Щенок, Щуп, Щегол, Щель, Ульяна, Уля, Устим, Устье, Устимья, Часы, Часть, Чердак, Чеснок, Чёлн, Чулан*.

Занятие №34

Разминочное упражнение. Упражнение «Песочница». Написание по шаблону слов и имён Папа, Павел, Петя, Полина, Пелагея, Таня, Толя, Тима, Тимур, Галя, Глеб, Гордей, Гоша, Георгий, Гриша, Борис, Богдан, Бронислав, Берегиня, Роман, Ростислав, Рита, Римма, Рая, Вася, Василиса, Валя, Варя, Верочка.

Раздел 5. Написание панграмм - 2 часа

Занятие №35

Практика: Написание панграмм по шаблону и на чистом листе: *Лошадка пофыркивает, объезжая сугробы, а в саночках парни и девушки поют, на щёчках румянец аленький, эх, раздолье!*

Раздел 6. Подведение итогов - 2 часа

Занятие №36

Подведение итогов обучения. Выставка работ обучающихся. Вручение грамот.

Обеспечение

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Методическое обеспечение

Методы обучения:

1. Словесные: рассказ, беседа, объяснение.
2. Наглядные: показ, демонстрация образцов.
3. Практические: выполнение работ.
4. Аналитические: наблюдение, сравнение, самоконтроль, самоанализ.

Методы воспитания

1. по характеру воздействия на обучающегося: убеждение, наказание, поощрение, стимулирование, мотивация;
2. по формированию взглядов, оценок обучающегося: рассказ, объяснение, беседа, диспут, дискуссия.

Основной формой работы по программе являются учебные занятия, которое включают теоретическую и практическую части. Любые пояснения теоретического характера сопровождаются демонстрационным рядом различного содержания. В практической части занятия обучающиеся выполняют самостоятельные упражнения под руководством педагога, получая по ходу выполнения задания советы и рекомендации. После выполнения задания практикуется демонстрация работы в течение 1-2 секунд для быстрой индивидуальной оценки по принципу «красиво-некрасиво» или «нравится-не нравится». Такой приём позволяет быстро сформировать у обучающихся способность проводить экспертизу увиденного, основываясь на собственном мнении. По ходу проведения занятия рассматриваются вопросы этики, морали, нравственности, истории искусства, патриотизма, поведения в семье и обществе, уважительного и бережного отношения к иной культуре, иному времени, иной истории. Особый акцент делается на подборке текстов выдающихся писателей для каллиграфического исполнения.

Формы организации учебного занятия: беседа, выставка, игра, конкурс, открытое занятие, физические упражнения (на развитие мышц рук): «Рисуем в воздухе», «Ходьба пальчиками», «Пилим дрова», «Стреляем из лука», «Посолим суп» и др.

Формы организации учебного процесса:

- фронтальная – одновременная работа со всеми обучающимися;
- групповая – организация работы в группах;
- индивидуальная – индивидуальное выполнение заданий, решение проблем

Методические приемы:

- показ педагогом процесса письма и объяснение способов написания букв, слогов, слов и предложений во время показа;
- списывание с готового образца;
- копировальный способ;
- воображаемое письмо или письмо в воздухе;
- конструирование буквы из элементов шаблонов.

Педагогические технологии, используемые при освоении программы:

1. технология индивидуального и группового обучения;
2. технология игровой деятельности;
3. здоровьесберегающие технологии.

Принципы организации образовательной деятельности:

1. постепенность;
2. дифференциация;
3. системность;
4. открытость.

Алгоритм учебного занятия

I этап – организационный: сбор обучающихся, подготовка их к занятию, подготовка рабочих мест обучающихся, настрой на продуктивную деятельность во время занятия, объявление темы занятия и постановка задач.

II этап – теоретический: изложение исторических данных по теме занятия, устное описание объекта практической работы, объяснение специальных терминов, описание и показ основных технических приемов выполнения практической работы и их последовательность, правила техники безопасности при выполнении работы.

III этап – практический: выполнение обучающимися практической работы, контроль педагога за деятельностью детей, консультирование и оказание помощи, проверка правильности выполнения каждого этапа выполнения работы.

IV этап - итоговый: подведение итогов, рефлексия.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

- учебный кабинет, соответствующий санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;
- учебная доска;
- парты двухместные;
- стулья;
- ксерокс;
- канцелярские принадлежности:

 1. Рабочая тетрадь «Чистописание»
 2. Бумага для черчения формата А4
 3. Бумага для принтера
 4. Картон цветной формата А4

5. Карандаш простой М, 2М, 4М
6. Шлифовальная шкурка № 0 на бруске 10x2x0.5 для правки грифелей карандашей
7. Ластик
8. Кисти беличьи для каллиграфии
9. Тушь цветная во флаконах
10. Салфетки для промокания и обтирания перьев
11. Линейка пластмассовая, светлая, прозрачная 50 см
12. Канцелярский нож, ножницы
13. Персональные папки учащихся для каллиграфических и учебных работ
14. Шариковая ручка
15. Капиллярная ручка.

Формы аттестации и оценочные материалы

В процессе реализации ДООП «Чистописание» используются следующие виды аттестации:

- **входящая** – оценка исходного уровня знаний и умений обучающихся перед началом обучения;
- **текущая** – оценка уровня усвоения обучающимися теоретических знаний и уровня формирования практических умений написания базовых элементов;
- **итоговая** – оценка качества усвоения обучающимися данной программы по завершению обучения.

Формы проведения аттестации:

- **входящая** – собеседование, педагогическое наблюдение;
- **текущая** – выполнение творческого задания, педагогическое наблюдение;
- **итоговая** – контрольное занятие, контрольное списывание, выставка работ.

Итоговая аттестация

Критерии сформированности каллиграфических умений:

- соответствие начертания буквы образцу;
- равнонаклонность;
- одинаковая высота букв;
- одинаковое расстояние между буквами, элементами;
- аккуратность.

Результаты списывания с печатного текста:

Без ошибок – ... человек

1 ошибка – ... человек

2 ошибки – ... человек

3 ошибки – ... человек

4 ошибки – ... человек

5 ошибок – ... человек.

Уровни сформированности каллиграфических умений будут определены по следующим критериям (1 критерий – 3 балла):

15 баллов – высокий уровень;

9-12 баллов – средний уровень;

Ниже 9 баллов – низкий уровень.

Полученные результаты будут приведены в таблице(см. таблицу ниже).

Результаты итоговой аттестации

Учебный год _____

№ п/п	Ф.И.	Знание терминологии	Соответствие начертания буквы образцу	Равнонаклонность	Одинаковое расстояние между буквами, элементами	Одинаковая высота букв	Аккуратность	Средний балл
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

ВЫВОД: Уровень освоения обучающимися теоретической и практической части программы: высокий – ... чел (...%);
 средний – ... чел (...%);
 низкий – ... чел (...%).

Педагог дополнительного образования _____

подпись

расшифровка

Список информационных источников

1. Аруцев, Ю. И. Искусство монограммы / Ю. И. Аруцев. - Ярославль: Ремдер, 2010. – 164с.
2. Аруцев, Ю. И. Русское слово: каким оно может быть? / Ю. И. Аруцев. - Ярославль: Ремдер, 2013. – 68с.
3. Васина, В.В. Занимательное азбуковедение. М., 2013г.
4. Всё о технике: Каллиграфия. Незаменимый справочник для художников/пер. с исп. Е. В. Левшуна. – М.АРТ-РОДНИК,2009-144С.
5. Гаврина С.Е., Кутявина Н.Л. Развиваем руки – чтоб учиться писать правильно и красиво. Академия развития, 2000 г.
6. Васина, В.В. Праздник числа. М., 2007 г.
7. Дополнительные образовательные программы авторской школы Ю. И. Аруцева: «Русская каллиграфия и вязь», «Чистописание»: методические рекомендации для педагогов образовательных учреждений / Ю. И. Аруцев, Р.А. Катерин, Л.Ю. Третьякова, Н.А. Головлева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ярославль: Филигрань, 2016. – 48с.
8. Разработка программ дополнительного образования детей. Часть I. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: методические рекомендации - Ярославль: ГАУ ДПО ЯО ИРО, 2016. – 60с. (Подготовка кадров для сферы дополнительного образования детей).
9. Рассказы стихи руками. По мотивам англ. фольклора. М., 2011 г.
10. Топоркова, И.Г., Щербинина, С.В. Готовим руки к письму. РОСМЭН – Пресс. 2005 г.
11. Чернявская, А.П. Технологии педагогической деятельности. Часть I. Образовательные технологии Текст: учеб. Пособие / А.П. Чернявская, Л.В. Байбородова, И.Г. Харисова; под общ. ред. А.П. Чернявской, Л.В. Байбородовой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 311 с.
12. Топоркова, И.Г., Щербинина, С.В. Готовим руки к письму. РОСМЭН – Пресс. 2005 г.

Интернет-ресурсы

1. Анимированный плакат. Письменные буквы русского алфавита / Сост. Е.А. Чулихина. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: e.a@mail.ru
2. Сайт Образовательный портал «Слово»
<http://portal-slovo.ru>
3. Сайт Уроки каллиграфии
<http://kalligrafia.ru>
4. http://region56.ucoz.ru/load/sistema_raboty_po_formirovaniyu_kalligraficheskogo_navyka_pisma_mikhajlova_l_m/15-1-0-127 - Михайлова Л.М. Система работы по формированию каллиграфического навыка письма.

**Календарно-тематический план
на 2020-2021 учебный год**

№	дата занятия	тема	количество часов			формы контроля
			всего	теория	практика	
1	11.09	Введение. Первые пробные упражнения	2	1	1	Наблюдение
2	18.09	Разминочные упражнения	2	1	1	Наблюдение
3	25.09	Терминология букв и знаков. Разметка листа и строки.	2	1	1	Наблюдение
4	2.10	Отрывное и безотрывное письмо.	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
5	9.10	«Кольчуга». Разминочные упражнения	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
6	16.10	Строчные буквы первой группы. Разминочные упражнения	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
7	23.10	«Щенок». Разминочные упражнения	2	0	2	Наблюдение, самоконтроль
8	30.10	Строчные буквы второй группы. Разминочные упражнения	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
9	6.11	«Каравелла». Разминочные упражнения	2	0	2	Наблюдение, самоконтроль
10	13.11	Строчные буквы третьей группы.	2	0.5	1.5	Наблюдение. Беседа
11	20.11	«Танк». Разминочные упражнения	2	0	2	Наблюдение, самоконтроль
12	27.11	Строчные буквы четвертой группы.	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
13	4.12	«Замок». Разминочные упражнения	2	0	2	Наблюдение, самоконтроль
14	11.12	Строчные буквы пятой группы.	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
15	18.12	«Подводная лодка». Разминочные упражнения	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
16	25.12	Строчные буквы шестой группы	2	0.5	1.5	Наблюдение. Опрос.
17	15.01	Алфавит строчных букв. «Паровозик»	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль

18	22.01	Алфавит строчных букв. «Паровозик»	2	0	2	Наблюдение, самоконтроль
19	29.01	Самостоятельное письмо	2	0	2	Опрос
20	5.02	Заглавные буквы первой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
21	12.02	Заглавные буквы второй группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение самоконтроль
22	19.02	Заглавные буквы третьей группы	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль.
23	26.02	Заглавные буквы четвёртой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль.
24	4.03	Заглавные буквы пятой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
25	11.03	Заглавные буквы шестой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
26	18.03	Заглавные буквы седьмой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
27	25.03	Заглавные буквы восьмой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
28	1.04	Заглавные буквы девятой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль.
29	8.04	Заглавные буквы десятой группы. Написание	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль.
30	15.04	Написание всех заглавных букв	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
31	22.04	Свобода движения руки. Исправление ошибок письма	2	0	2	Наблюдение, самоконтроль
32	29.04	Написание по шаблону имен и слов	2	0.5	1.5	Наблюдение, самоконтроль
33	6.05	Написание по шаблону имен и слов	2	0	2	Наблюдение, самоконтроль
34	13.05	Написание по шаблону имен и слов	2	0	2	Наблюдение. Опрос
35	20.05	Написание панграммы по шаблону	2	0	2	Наблюдение.
36	27.05	Подведение итогов	2	0	2	Выставка работ
Итого:			72	12.5	59.5	