


Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
Центр внешкольной работы «Глория»  
(МОУ ДО ЦВР «Глория»)

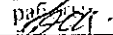
150035 г. Ярославль, ул. Калинина, дом 30

СОГЛАСОВАНО:

Протокол от 22 октября 2018г №2  
Председатель трудового коллектива  
 Г.И. Богоявленская

Принято с учетом мнения:

- Совета родителей  
Протокол от 22.10.2018г. №2  
- Совета учащихся  
Протокол от 22.10.2018г. №2

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ от 22.10.2018г. № 01-04/231а  
Директор МОУ ДО ЦВР «Глория»  
 Е.В.Балуева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о службе медиации в муниципальном общеобразовательном  
учреждении дополнительного образования  
Центр внешкольной работы «Глория»  
(МОУ ДО ЦВР «Глория»)

2018г.

## 1. Общие положения.

Служба медиации является объединением обучающихся и педагогов, действующим в МОУ ДО ЦВР «Глория» на основе добровольных усилий педагогов и обучающихся (воспитанников).

Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, Положения о службе медиации в МОУ ДО ЦВР «Глория» (далее – Положение), Устава МОУ ДО ЦВР «Глория», Стандартов восстановительной медиации, Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства РФ от 30 июля 2014 года № 1430), Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»; постановлений правительства Ярославской области: от 27.09.2012 №975-п "Об утверждении Стратегии действий в интересах детей Ярославской области на 2012-2017годы", от 09.12.2014 №1278-п "Об утверждении плана мероприятий на 2015-2017 годы по реализации Стратегии действий в интересах детей Ярославской области на 2012-2017годы, от 16.03.2016 №265-п «Об утверждении областной целевой программы «Семья и дети Ярославии» на 2016-2020 годы».

## 2. Цели и задачи службы медиации.

### 2.1. Целями службы медиации является:

- популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов;
- помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;
- повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.
- снижение количества административных способов реагирования на конфликты и правонарушения;

### 2.2. Задачами службы медиации являются:

- проведение медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций для участников конфликтов;
- обучение обучающихся альтернативным методам урегулирования конфликтов и разделения ответственности;
- информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях

восстановительной медиации.

### **3. Принципы деятельности службы медиации.**

#### 3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.
- принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на время и внимание медиатора.

### **4. Порядок формирования службы медиации.**

В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-11 классов, прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

Руководителем службы может быть психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения (включая директора), на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора МОУ ДО ЦВР «Глория».

Руководителем службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению программ школьной медиации.

Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч.

Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией МОУ ДО ЦВР «Глория».

## 5. Порядок работы службы медиации.

Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации МОУ ДО ЦВР «Глория», специалистов службы медиации, родителей.

Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации при необходимости согласуется с соответствующими организациями.

Медиации не проводится с участием обучающихся младше 10 лет, а также лиц, страдающих психическими заболеваниями.

Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае.

В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

Копия примирительного договора предоставляется в администрацию МОУ ДО ЦВР «Глория» только по согласию сторон.

Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

При необходимости специалисты службы медиации информирует стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочих).

Деятельность службы медиации фиксируется обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы.

Представитель администрации МОУ ДО ЦВР «Глория», курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации МОУ ДО ЦВР «Глория», а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

#### **6. Организация деятельности службы медиации.**

Службе медиации по согласованию с администрацией МОУ ДО ЦВР «Глория» предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и обучающихся.

Специалисты службы медиации имеют право на получение консультаций психолога, социального педагога и других специалистов МОУ ДО ЦВР «Глория».

Администрация МОУ ДО ЦВР «Глория» содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов МОУ ДО ЦВР «Глория» в службу медиации.

В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

Один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация МОУ ДО ЦВР «Глория» может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание

вреда, причиненного потерпевшему.

Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

#### **7. Заключительные положения.**

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее Положение вносятся директором МОУ ДО ЦВР «Глория» по согласованию со службой примирения.

Инициаторами изменений, вносимых в Положение о службе медиации, могут стать представители администрации МОУ ДО ЦВР «Глория», специалисты службы медиации, а также представители органов самоуправления МОУ ДО ЦВР «Глория».